Afbeelding met zwart, duisternis

Automatisch gegenereerde beschrijving

**BUREAU**

Ruimte voor Onderzoeksjournalistiek 2023-2024

Aanvraag

Dossier nr.

|  |
| --- |
|  |

Dit aanvraagformulier is bedoeld voor de regeling **Ruimte voor Onderzoekjournalistiek 2023-2024**. Het doel van deze regeling is het vergroten van de kennis en vaardigheden op het gebied van onderzoeksjournalistiek en het bijdragen aan de ontwikkeling en versterking van een organisatiestructuur waarbinnen onderzoeksjournalistiek bedreven kan worden binnen nieuwsorganisaties.

Download de volledige regeling [hier](https://www.svdj.nl/wp-content/uploads/2023/10/Subsidieregeling-Ruimte-voor-Onderzoeksjournalistiek-2023-2024.pdf) en lees meer over de regeling op [onze website](https://www.svdj.nl/regeling/onderzoeksjournalistiek-ontwikkeling/).

De aanvraag bestaat uit 6 onderdelen:

A. Organisatie

B. Inhoudelijk

C. Financieel

D. Contactgegevens

E. Bijlagen

F. Privacy

**Let op**: Sla tussentijds uw werk op (zie onderaan de pagina), voorkom hiermee dat u uw gegevens kwijt bent wanneer de sessie verloopt.

# A. ORGANISATIE

**Wat is de naam van uw organisatie?**

**Wat is de naam van uw project? (max. 50 woorden)**

**Hoe groot is uw organisatie (fte en freelance)? (max. 50 woorden)**

**Op welke gebieden en doelgroepen in Nederland focust uw redactie zich? (max. 50 woorden)**

**Wie is binnen de organisatie bevoegd om een subsidieverstrekking aan te gaan? NB: Dit kunnen een of meerdere personen zijn. Gelieve de naam + achternaam van alle betreffende personen te vermelden.**

**Op welk e-mailadres kunnen we deze persoon/personen bereiken?**

**Bent u bekend met Microsoft Teams als communicatiemiddel? Zo niet, bent u bereid om hiermee te werken binnen dit project (we gebruiken dit voor o.m. vragen, het koppelen van vraag en aanbod op trainingsgebied, contact met de mentor etc.) (max. 10 woorden)**

***Team en begeleiding***

**Uit hoeveel mensen bestaat jullie team waarmee u komend jaar onderzoekjournalistiek wil gaan bedrijven? (max. 50 woorden)**

**Welke persoon vervult welke rol in jullie team? Geef hierbij ook aan of deze persoon al binnen jullie organisatie werkt of nieuw erbij komt. (max. 200 woorden)**

**Hoe zorgt u ervoor dat dit team de tijd en ruimte heeft om met onderzoeksjournalistiek aan de slag te gaan? (max. 100 woorden)**

**Hoe worden journalisten door u bij onderzoekjournalistiek begeleid en wie is daarvoor verantwoordelijk? (max. 100 woorden)**

**In welke mate is de redactionele leiding betrokken bij – en heeft zij tijd gereserveerd voor dit project? (max. 100 woorden).**

Bij onderdeel E. Bijlagen zullen we u vragen de volgende stukken te delen betreffende uw organisatie:

* Redactiestatuut
* Drie producties die symbool staan voor uw huidige werkwijze en/of waar u trots op bent
* Documentatie waaruit blijkt dat er minimaal 3 fte aan journalisten, in vaste dienst of op freelancebasis bij de nieuwsorganisatie werkzaam is
* Cv’s van de betrokken teamleden

# B. INHOUDELIIJK

**Waaruit bestaat uw huidige nieuwsvoorziening en welk deel hiervan is eigen nieuwsgaring? (max. 100 woorden)**

**Wat is uw ervaring met onderzoeksjournalistiek? (max. 100 woorden)**

**Heeft u eerder binnen deze regeling subsidie van het Stimuleringsfonds ontvangen? Let op eerder heette deze regeling Ontwikkeling Onderzoeksjournalistiek**

Indien het antwoord bevestigend is:

**Wat waren de belangrijkste resultaten en lessen van uw eerdere deelname? (max. 200 woorden**

**Waar staat u nu in de ontwikkeling van onderzoeksjournalistiek binnen de organisatie? (max. 100 woorden)**

**Hoe zou een volgende deelname hier een logische en noodzakelijke bijdrage aan vormen? (max. 100 woorden)**

**Wat wilt u precies leren op onderzoeksjournalistiek vlak? Wat zijn daarvoor logische stappen? (max. 100 woorden)**

**Wat voor soort trainingen of workshops zou u willen volgen? En waarom kiest u hiervoor? (max. 100 woorden)**

**Wanneer is dit project wat u betreft een succes? Waar meet u dit succes aan af en hoe houdt u de voortgang van het project bij? (max. 100 woorden)**

**Hoe borgt u de kennis en ervaring die u binnen dit traject opdoet in uw organisatie? (max. 100 woorden)**

**Wat voor plannen en ideeën heeft u om op de langere termijn onderzoeksjournalistiek te kunnen (blijven) bedrijven? (max. 100 woorden)**

# C. FINANCIEEL

**Wat zijn uw inkomstenbronnen en welk percentage vormen zij op de totale begroting? (max. 100 woorden)**

Binnen deze regeling kan maximaal 52.000 euro worden aangevraagd. Deze subsidie kan worden ingezet voor de kosten van nieuwe medewerkers en/of een opleidingsbudget. Voor het opleidingsbudget geldt een verplichte minimale besteding van 6.000 euro.

**Welk bedrag vraagt u aan voor het opleidingsbudget. Let op dit moet minimaal 6.000 zijn**

**Welk bedrag vraagt u aan voor de kosten van nieuwe medewerkers?**

De subsidie is een bijdrage in de kosten van de beloning van deze nieuwe medewerkers. Deze bijdrage is niet bedoeld om een geheel salaris te betalen. We vinden het als Stimuleringsfonds belangrijk dat onze subsidie verantwoord besteed wordt en dat werknemers een fatsoenlijke beloning krijgen voor hun inspanningen. We vragen daarom alle aanvragers de Fair Practice Code voor de culturele en creatieve industrie te lezen en onderschrijven. De Code vindt u [hier](https://fairpracticecode.nl/nl).

**Ik heb de Fair Practice Code gelezen en onderschrijf deze**

Onder onderdeel E. Bijlagen zullen we u vragen de volgende stukken te delen voor de financiële onderbouwing:

* De meest recente jaarrekening (indien van toepassing)
* Het meest recente jaarverslag (indien van toepassing)
* Begroting (inclusief dekkingsplan)

# D. Contactgegevens

Voor het aanvragen van subsidie dient de aanvragende organisatie ingeschreven te staan bij de Kamer van Koophandel. Indien u subsidie ontvangt zal het Stimuleringsfonds uw inschrijving controleren.

**Kamer van Koophandel nummer**:

### Postadres

**Straat:**

**Huisnummer:**

**Huisnummer toevoeging:**

**Postcode:**

**Plaats:**

**Land**:

**Telefoonnummer van de organisatie**:

**Website**:

### Bezoekadres (indien niet gelijk aan het postadres)

**Straat:**

**Huisnummer toevoeging:**

**Postcode:**

**Plaats:**

**Land:**

### Contactpersoon

**Achternaam**:

**Tussenvoegsel**:

**Voornaam**:

**Uw telefoonnummer**:

# E. Bijlagen

Voeg onderstaande gegevens als bijlage toe door de gevraagde bestanden te uploaden.

Wij vragen u ons een aantal documenten toe te sturen die van belang worden geacht voor een juiste administratieve verwerking en beoordeling van uw aanvraag. Deze documenten kunnen persoonsgegevens bevatten. Met uw gegevens wordt met zorg omgegaan, zoals u in onze [privacyverklaring](https://www.svdj.nl/privacy/) kunt lezen. Het Stimuleringsfonds verzamelt nooit meer persoonsgegevens dan nodig is voor onze werkzaamheden. Het kan voorkomen dat documenten die u ons toestuurt persoonsgegevens bevatten die voor ons overbodig zijn. Hierbij kunt u denken aan een huwelijkse status, geboortedatum of een BSN-nummer. Let daarom bij het opsturen van documentatie op dat u deze overbodige persoonsgegevens waar nodig zelf anonimiseert.

**Organisatie:**

Voeg hieronder een redactiestatuut of vergelijkbaar document toe waaruit blijkt dat de organisatie vanuit onafhankelijkheid opereert en werkt volgens vastgestelde journalistieke uitgangspunten en waarden

**Bijlage**: Redactiestatuut of een vergelijkbaar document

**Curriculum Vitae**

Voeg hieronder de curriculum vitae (pdf) toe van de teamleden. Het is ook mogelijk een URL in te vullen naar een LinkedIn-pagina of iets vergelijkbaars.

**Bijlage(s)**: Curriculum vitae van de teamleden

**Teamlid 1**:

**Teamlid 2**:

**Teamlid 3**:

**Teamlid 4**:

**Teamlid 5**:

**Teamlid 6**:

**Teamlid 7**:

**Teamlid 8**:

**Teamlid 9**:

**Teamlid 10**:

Graag ontvangen we 3 producties die symbool staan voor uw werkwijze en/of waar u trots op bent. U kunt de producties uploaden als PDF of meerdere bestanden gecombineerd in een ZIP bestand. Daarnaast kunt u ook de URL's van de producties in de tekstvakken hieronder plaatsen.

**Bijlage(s):** Producties

**Productie 1**:

**Productie 2**:

**Productie 3**:

Upload hieronder documentatie waaruit blijkt dat er minimaal 3 fte aan journalisten, in vaste dienst of op freelancebasis bij de nieuwsorganisatie werkzaam is. U kunt dit document (deze documenten hieronder uploaden als PDF of meerdere bestanden gecombineerd in een ZIP bestand.

**Bijlage**: FTE Documentatie

**Financieel**

**Bijlage**: meeste recente jaarverslag (2021 of 2022)

**Bijlage**: meeste recente jaarrekening (2021 of 2022)

Download [hie](https://www.svdj.nl/wp-content/uploads/2023/10/Begrotingsformat-Onderzoeksjournalistiek-Ruimte-voor-Ontwikkeling-2023-2024.xlsx)r het template voor de begroting en uploadt hem na het invullen hieronder.

**Bijlage**: Begroting

# F. Privacy

**Verwerking persoonsgegevens**: In dit aanvraagformulier wordt u om een aantal persoonsgegevens gevraagd, die van belang worden geacht voor een juiste administratieve verwerking en beoordeling van uw aanvraag. Met uw gegevens wordt met zorg omgegaan, zoals u in detail in onze privacyverklaring kunt lezen. Indien u hieronder aangeeft akkoord te gaan met deze verklaring en uw aanvraag indient, heeft u expliciet aangegeven akkoord te zijn met de verwerking van uw gegevens conform onze privacyverklaring.

**Akkoord?**

Wanneer u dit formulier volledig heeft ingevuld, kunt u op de knop Opslaan en Verzenden drukken. Zodra wij uw formulier hebben ontvangen, ontvangt u een ontvangstbevestiging per mail. U kunt met het Fonds communiceren over uw project via deze portal (open uw project en ga naar Berichten)