**Samenwerkingsovereenkomst**

De ondergetekenden:

OMROEPORGANISATIE […]

Gevestigd te [adres]

Hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door: [naam tekenbevoegde, titel]

(hierna verder te noemen: ”(OMROEP 1”)

en

OMROEPORGANISATIE […]

Gevestigd te [adres]

Hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam tekenbevoegde, titel]

(hierna verder te noemen: ”(OMROEP 2”)

en

OMROEPORGANISATIE […]

Gevestigd te [adres]

Hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door: [naam tekenbevoegde, titel]

(hierna verder te noemen: ”(OMROEP 3”)

zijn als volgt overeengekomen:

**Artikel 1: subsidieregeling**

Dat alle deelnemers aan het samenwerkingsverband (hierna: deelnemer(s)) in gezamenlijkheid een aanvraag indienen bij het Stimuleringsfonds voor de Journalistiek (hierna: Stimuleringsfonds) voor de regeling Professionalisering Lokale Publieke Media-instellingen 2024-2025, zoals hier te vinden: <https://www.svdj.nl/regeling/lokaleomroepen/> (hierna: de subsidieregeling).

**Artikel 2: aanwijzing**

1. Alle deelnemers verklaren dat zij 1 januari 2025 beschikken over een aanwijzing van het Commissariaat van de Media;
2. Alle vertegenwoordigers verklaren te beschikken over een bestuursbesluit waarin is vastgelegd dat deze subsidie aangevraagd wordt en de aangewezen penvoerder gemachtigd kan worden.

**Artikel 3: penvoerder**

1. Alle deelnemers machtigen OMROEP 1 als penvoerder. De penvoerder wordt ondersteund door de andere deelnemers van het samenwerkingsverband voor de administratie en rapportages.
2. Hierbij wordt ook overeengekomen:
   1. dat de penvoerder door elk van de deelnemers gemachtigd is tot het indienen van aanvragen tot subsidieverlening en subsidievaststelling;
   2. dat de penvoerder door elk van de deelnemers is gemachtigd tot ontvangst van voorschotten en het doen van terugbetalingen;
   3. dat de penvoerder verantwoordelijk is voor doorbetaling van ontvangen voorschotten en betalingen aan de overige deelnemers en voor eventuele terugbetaling van hetgeen van de subsidieontvangers wordt teruggevorderd;
   4. dat de penvoerder namens alle deelnemers in het samenwerkingsverband alle correspondentie en communicatie verzorgt met het Stimuleringsfonds;
   5. De penvoerder geeft alle wijzigingen in de aanvraag, het projectplan en/of de begroting door aan alle deelnemers;
   6. Alle deelnemers van het samenwerkingsverband worden door de penvoerder goed geïnformeerd doordat de penvoerder binnen vijf werkdagen correspondentie aan de deelnemers door stuurt naar vooraf afgesproken mailadressen, zijn de [voorbeeld@mailadres.nl](mailto:voorbeeld@mailadres.nl) namens OMROEP 2 en [voorbeeld@mailadres.nl](mailto:voorbeeld@mailadres.nl) namens OMROEP 3;
   7. Alle deelnemers dragen zorg dat de penvoerder alle relevantie informatie en correspondentie ontvangt, voor de verslaglegging aan het Stimuleringsfonds. Dit gebeurt via emailadres: [voorbeeld@mailadres.nl](mailto:voorbeeld@mailadres.nl).
   8. Alle deelnemers dragen er zorg voor dat informatie aan de penvoerder binnen de door de penvoerder gestelde termijnen aangeleverd wordt.

**Artikel 4: naleven verplichtingen**

1. De deelnemers komen overeen slechts te kunnen beschikken over de subsidie indien er een door alle deelnemers overeengekomen projectplan voor ligt.
2. [afspraken projectplan hier expliciet opnemen]
3. Iedere deelnemer committeert zich uitdrukkelijk aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
4. Iedere deelnemer doet ieder kwartaal schriftelijk verslag aan de penvoerder van de lopende projectbegroting, de verwacht kosten, de daadwerkelijke kosten en de voor het restant van de regeling te verwachten kosten. Overschrijdingen worden apart en uitdrukkelijke vermeld;
5. Het risico van een budgetoverschrijding bij de uitvoering van de subsidieregeling ligt primair bij de deelnemer en diens projectplan inclusief projectbegroting. Overige deelnemers kunnen niet aangesproken of verantwoordelijke gehouden worden voor overschrijdingen.
6. Iedere deelnemer verklaart te beschikken over een bestuursaansprakelijkheidsverzekering met voldoende dekking.

**Artikel 5: inzet subsidiemiddelen**

[toelichting gemaakte financiële afspraken]

**Artikel 6: uitwisseling fte**

[Indien er gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheid om betaalde journalistieke fte uit te lenen binnen het samenwerkingsverband, dienen de afspraken hierover te worden opgenomen in dit artikel. Vermeld hierbij in ieder geval om hoeveel fte het gaat, welke deelnemers van het samenwerkingsverband betrokken zijn bij de uitwisseling en een schatting van welke werkzaamheden de uitgeleende arbeidskracht/arbeidskrachten gaat/gaan verrichten]

# Artikel 6 (of 7): duur van overeenkomst

Deze overeenkomst vangt aan op DATUM en eindigt van rechtswege op DATUM.

# Artikel 7 (of 8): beëindiging overeenkomst

Indien naar het oordeel van een van de deelnemers de andere deelnemers tekortschiet in de nakoming van de

afspraken gemaakt in deze overeenkomst, proberen alle deelnemers in overleg tot een oplossing te

komen. Wordt er geen onderlinge oplossing gevonden, dan schakelen deelnemers een onafhankelijke bemiddelaar in om een oplossing te bereiken. Indien dit niet tot een oplossing leidt,

kunnen deelnemers een gerechtelijke procedure starten.

**ONDERTEKENING**

Datum: DATUM Datum: Datum:

Plaats: PLAATSNAAM Plaats: Plaats:

NAAM OMROEP 1 NAAM OMROEP 2 NAAM OMROEP 3

Handtekening (OMROEP 1) Handtekening (OMROEP 2) Handtekening (OMROEP 3)